



Comune di Loro Piceno

Provincia di Macerata

Piazza G. Matteotti, 2 - 62020 Loro Piceno (MC) - Cod. Fisc. e Part. IVA 00185360435
Tel. 0733/509112 - Fax 0733/509785 - e-mail: comune@loropiceno.sinp.net

AVVISO PUBBLICO

per l'affidamento dell'attività di gestione del CAMPO DI CALCIO denominato F.lli Mastrocola e relativi accessori sito in Via Salvo D'Acquisto.

IL RESPOSANBILE DEI SETTORI II E IV

In esecuzione della deliberazione consiliare n.7 del 18/02/2015 e della propria determinazione n.189 RG del 15/07/2015

RENDE NOTO

a) L'Amministrazione Comunale, sulla base della positiva esperienza, già maturata, di affidamento della gestione degli impianti sportivi attraverso rapporti regolati da convenzione con Associazioni, verificato che, tale forma di gestione, risponde a criteri di efficienza ed efficacia ed instaura e valorizza proficui percorsi di crescita sportiva e civica della comunità locale, intende pervenire al convenzionamento, con soggetti ritenuti idonei, per l'affidamento della gestione **del CAMPO DI CALCIO denominato F.lli Mastrocola e relativi accessori sito in Via Salvo D'Acquisto** principalmente costituito da:

- campo di gioco con manto in erba sintetico
- campo di gioco antistadio in terra battuta
- panchine per le squadre
- spogliatoi
- n. 2 accessori manufatti in legno

Il tutto come meglio indicato nella documentazione a disposizione degli interessati presso l'ufficio tecnico del comune di Loro Piceno.

b) A tal fine invita le ditte, società, associazioni o gruppi, caratterizzati da finalità sportivo-ricreative, con preferenza per società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali operanti in loco, a presentare domanda di convenzionamento con il Comune di Loro Piceno.

c) L'attività di gestione dell'impianto in argomento sarà disciplinata come da schema di convenzione, approvato con la deliberazione consiliare n.7/2015 a disposizione degli interessati presso l'ufficio di segreteria comunale.

d) Alla ditta, affidataria della gestione **del CAMPO DI CALCIO denominato F.lli Mastrocola e relativi accessori sito in Via Salvo D'Acquisto**, il Comune di Loro Piceno riconoscerà **un contributo annuo di importo non superiore ad euro 6.600,00** comprensivo di IVA, finalizzato a mitigare, almeno in parte, gli oneri economico-finanziari da sostenere per garantire il soddisfacente funzionamento della struttura sportiva in questione, oltre ad €. 4.000,00 a titolo di rimborso parziale delle spese utenze (acqua, luce, riscaldamento).

La quota pari ad €.1.033,00 a titolo di canone annuo per l'utilizzo dell'impianto di cui alla successiva lett e) verrà trattenuta dal rimborso delle spese delle utenze.

Qualora le spese relative alle utenze dell'impianto superi del 50% l'importo stabilito a titolo di rimborso delle stesse, si procederà in caso di rinnovo, al recupero del 30% del maggior costo sul contributo di gestione.

Eventuali variazioni in materia di applicazione dell'IVA verranno automaticamente recepite attraverso l'adeguamento del contributo a parità di oneri per l'Ente.

e) La ditta affidataria dovrà al Comune la somma di €. 1.033,00 (Iva compresa) a titolo di canone annuo per l'utilizzo dell'impianto.

f) **L'affidamento della gestione in oggetto avrà la durata di anni 1(UNO)** a decorrere dalla stipula della convenzione (presumibilmente dal 1/8/2015) e si rinnoverà tacitamente di anno in anno, salvo disdetta di una delle parti con preavviso di 30 giorni antecedenti la scadenza e comunque per una durata massima di anni 4 (quattro).

g) Per essere ammessi a partecipare alla gara per l'affidamento della gestione dell'impianto sportivo in oggetto, si dovrà dimostrare di aver maturato un'esperienza, della durata di, almeno, tre (3) anni, nella gestione complessiva di strutture sportive analoghe, per tipologia, a quella oggetto del presente avviso.

1) PROCEDURA DI GARA - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art.20 del d.lgs. n.163/2006, trattandosi di appalto avente per oggetto servizi elencati nell'allegato II B allo stesso d.lgs. n.163/2006, nella presente procedura di aggiudicazione il predetto d.lgs. 163/2006 trova applicazione solo se esplicitamente richiamato, eccezion fatta per l' articolo 68 (specifiche tecniche), l'articolo 65 (avviso sui risultati della procedura di affidamento), l'articolo 225 (avvisi relativi agli appalti aggiudicati).

2. La gara per l'individuazione del soggetto gestore si svolgerà ai sensi del vigente regolamento comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con Del.ne C.C. n. 40 del 30/11/2011 mediante procedura aperta.

3. L'appalto verrà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Il servizio sarà affidato al concorrente ammesso alla gara che avrà ottenuto il punteggio più alto risultante dalla somma dei singoli punteggi assegnati secondo i seguenti criteri:

❖ **Max punti 20 sulla migliore offerta economica:**

- punti 20 verranno attribuiti alla Società che avrà richiesto il contributo più basso con riferimento all'importo massimo di euro 6.600,00= messo annualmente a disposizione dall'amministrazione comunale.

- per le altre offerte il punteggio relativo al prezzo sarà determinato, in misura inversamente proporzionale nel modo di seguito evidenziato $= (\text{prezzo più basso} : \text{prezzo offerto in esame}) \times 20$

❖ **Max punti 30 al progetto di gestione sportivo-ricreativo:**

Il progetto dovrà consistere in una elaborazione di un modello teorico di gestione (costituito da una sintetica relazione di non più di due pagine) rivolto alla maggior soddisfazione delle varie tipologie di utenza potenziale ed ispirato a criteri di efficienza ed efficacia. Il predetto modello/progetto teorico delle attività dovrà prevedere una proposta di organizzazione del servizio che evidenzii eventuali soluzioni migliorative per attuare una concreta promozione dell'attività sportiva e dell'aggregazione giovanile.

Il punteggio relativo al PROGETTO DI GESTIONE verrà assegnato come segue:

- progetto ottimo punti: 30
- progetto distinto punti: 20

- progetto buono punti:	15
- progetto sufficiente punti:	10
- progetto insufficiente punti:	0

- ❖ **Punti 10 per soggetti partecipanti aventi sede legale nel comune di Loro Piceno.**
- ❖ **Max Punti 20 per le attività svolte a favore di giovani con un numero medio di iscritti alla federazione competente non inferiore a 50 negli ultimi tre anni. Saranno assegnati 5 punti per ogni 10 iscritti oltre i trenta con un massimo di 20 punti.**
- ❖ **Max punti 20 per l'anzianità dello svolgimento dell'attività in ambito sportivo. Saranno assegnati un punto per ogni anno di attività svolta con un massimo di venti punti.**

2 TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

1. Il plico contenente l'offerta, debitamente chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà pervenire, pena l'esclusione dalla gara, entro il termine **perentorio delle ore 12.00 del giorno 27/07/2015** all'Ufficio Protocollo del Comune di Loro Piceno. Il plico, indirizzato a: Comune di LORO PICENO - Ufficio Protocollo, Piazza Matteotti n. 2 62020 LORO PICENO (MC), dovrà recare l'indicazione del mittente e riportare la seguente dicitura: "OFFERTA PER GESTIONE del **CAMPO DI CALCIO denominato F.lli Mastrocola e relativi accessori sito in Via Salvo D'Acquisto.**".

2. Ai fini del rispetto del termine di cui sopra, farà fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo riportate sul plico dall'addetto del Comune e NON la data del timbro postale di spedizione. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente per cui, l'Amministrazione aggiudicataria, non assumerà responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, il plico medesimo non verrà recapitato in tempo utile.

3. Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, tre distinte buste, come di seguito indicato:

- Busta 1: documentazione amministrativa;
- Busta 2: progetto gestione;
- Busta 3: offerta economica.

4. **LA BUSTA 1, "Documentazione amministrativa"**, debitamente chiusa controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà recare esternamente il nominativo del mittente e la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e contenere, a pena di esclusione dalla gara, le sotto indicate dichiarazioni e documentazioni redatte in lingua italiana:

- a. **Domanda di partecipazione alla gara** e contestuale dichiarazione sostitutiva redatta secondo il **modello allegato A)**, da redigere in carta semplice, senza abrasioni o correzioni di sorta, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 con la quale, il legale rappresentante della ditta, attesti, sotto la propria responsabilità:
 - di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare, previste dall'art. 38 lett. a), b), c), d), e), g) h) l) m) del D. Lgs. 163/2000;
 - di non trovarsi nella condizione di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
 - le generalità dei soggetti autorizzati a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta;
 - che il titolare e il direttore tecnico - ove previsto -, se trattasi di imprese individuali,; i soci accomandatari e il direttore tecnico - ove previsto -, se trattasi di società in accomandita semplice; tutti i soci e il direttore tecnico - ove previsto -, se trattasi di società in nome collettivo; tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e il direttore tecnico - ove previsto -, se trattasi di società di capitali, cooperative e loro consorzi, ciascuno per proprio conto, attestino che nei propri confronti non è mai stata pronunciata una condanna con sentenza passata in giudicato ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per reati gravi in danno dello

Stato o della Comunità che incidano sulla moralità professionale, ai sensi art. 38 comma 1, lettera c) del D.Lgs. 163/06.

- di essere consapevole che eventuali dichiarazioni mendaci comporteranno la revoca dell'aggiudicazione, fatte salve le conseguenze civili e penali previste dalla legge;
- che è costituita società, associazione o gruppo, caratterizzato da finalità sportivo-ricreative (specificare tipologia e finalità);

Alla domanda di partecipazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

b) Copia convenzione di gestione dell'impianto sottoscritta per completa presa visione ed accettazione.

6. **La BUSTA 2, "Progetto di gestione"**, debitamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà recare esternamente il nominativo del mittente e la dicitura "progetto di gestione", contenere il progetto gestionale, da redigere in carta semplice ed in lingua italiana.

Al progetto sarà allegata un'apposta attestazione indicante, ai fini dell'attribuzione di tutti i punteggi previsti dal presente bando, **l'attività svolta a favore di giovani con il numero medio di iscritti alla federazione competente negli ultimi tre anni e l'anzianità dello svolgimento dell'attività in ambito sportivo.**

7. Il progetto dovrà essere sottoscritto, con firma leggibile e per esteso, dal titolare dell'impresa o dal Legale Rappresentante della società o associazione.

8. Al progetto deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

9. **LA BUSTA 3, "Offerta economica"** redatta secondo il Modello **allegato B)**, debitamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà recare esternamente il nominativo del mittente e la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", contenere l'offerta economica redatta in lingua italiana.

10. L'offerta dovrà indicare il ribasso unico percentuale sull'importo complessivo posto a base d'asta di euro 6.600,00 che il soggetto partecipante dichiara di accettare come contributo per la gestione dell'impianto, espresso così in cifre come in lettere, con l'indicazione massima di 2 (due) cifre decimali, senza abrasioni e correzioni di sorta.

11. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in numero e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

12. L'offerta economica dovrà essere sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal titolare della ditta o dal Legale Rappresentante della società o associazione.

13. Il Comune di Loro Piceno si riserva l'insindacabile facoltà di non dar corso al convenzionamento per la gestione dell'impianto sportivo suddetto qualora le condizioni di carattere economico-finanziario e tecnico organizzativo, da valutare successivamente all'espletamento della presente gara, rendessero inopportuno e/o impossibile, per l'ente, la stipula della citata convenzione.

3. DATA E LUOGO DI ESPERIMENTO DELLA GARA

1. La gara sarà esperita in seduta pubblica presso il Comune di LORO PICENO, Piazza Matteotti n. 2 62020 LORO PICENO (MC), a partire dalle ore 10.00 del giorno 29 luglio 2015; saranno ammessi ad assistere alla gara i legali rappresentanti delle ditte partecipanti o persone loro delegate, munite di procura speciale resa su carta intestata e firmata dal medesimo legale rappresentante.

2. La procedura di gara prevede le seguenti fasi:

a) Giorno 29/07/2015: apertura in seduta pubblica delle BUSTE 1 e 2;

- b) A seguire, secondo la tempistica che sarà, all'uopo, comunicata dal Presidente della Commissione di gara, l'esame, in seduta segreta, del "Progetto di Gestione" con attribuzione del relativo punteggio;
- c) Apertura, secondo la tempistica che sarà, all'uopo, comunicata dal Presidente della Commissione di gara, in seduta pubblica della BUSTA 3 concernente la "Offerta Economica" con attribuzione del relativo punteggio.
- d) Aggiudicazione provvisoria.

4. DISPOSIZIONI FINALI E INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

1. Non sono ammesse offerte in aumento.

- 2. Si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta valida, purché valida.
- 3. L'aggiudicazione non tiene luogo di contratto. Essa è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre lo sarà per l'amministrazione dall'assunzione dei necessari atti.
- 4. Il Presidente della gara avrà la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

5. SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

È vietato, salva autorizzazione dell'amministrazione, il subappalto anche parziale del servizio.

6. INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. N. 196/2003 (CODICE PRIVACY)

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si informa che i dati forniti e raccolti in occasione del presente procedimento saranno oggetto di trattamento da parte del Comune di Loro Piceno esclusivamente per le finalità connesse alla gara, nonché per l'eventuale stipula e gestione del contratto e saranno conservati negli archivi dell'Amministrazione Comunale. Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del decreto citato. Il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa; un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELLA LEGGE N.241/1990 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI,
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, INERENTE E CONSEGUENTE LA PRESENTE GARA, RISULTA
ESSERE IL Geom. LUCHETTI SILVANO - PER INFORMAZIONI : Tel.0733/509112- fax 0733/509785

Loro Piceno li 17/07/2015

Il Responsabile del Procedimento
Responsabile dei Settori II e IV
F.to Geom Silvano Luchetti