

## PIATTAFORMA PAGAMENTI ONLINE MPAY

### MANUALE D'USO

Il link per collegarsi direttamente al sistema è:

<http://mpay.regione.marche.it/>

Cliccare su ESEGUI



The screenshot shows the homepage of the Marche Payment platform. At the top, there is a navigation bar with 'Home' and 'Contatti' links, and a 'Carrello' (Cart) icon. The main header features the 'Marche Payment' logo. Below the header, there are two main service areas: 'Pagamenti OnLine' (Online Payments) and 'Estratto Conto' (Account Statement). The 'Pagamenti OnLine' section includes the text 'Effettuare con semplicità i pagamenti di tributi e servizi.' and an 'Esegui' (Execute) button. The 'Estratto Conto' section includes the text 'Accedere in sicurezza per visualizzare tutti i pagamenti effettuati ed in scadenza, consentendo di effettuare tutte le operazioni di pagamento.' and a 'Vedi' (View) button. Below these sections is a banner for 'regione.marche.it' with images of the Marche region. At the bottom, there are two columns of text: 'Semplice come bere un bicchiere d'acqua' (Simple as drinking a glass of water) and 'Uno strumento di gestione semplice e sicuro' (A simple and secure management tool). The first column explains that MPay is the online payment platform for the Marche region, allowing users to pay taxes and fees. The second column states that with a few clicks, citizens, businesses, and users can make payments for municipalities and entities in the Marche region.

Selezionare la Provincia e quindi l'Ente/Comune per il quale si vuole effettuare il pagamento.

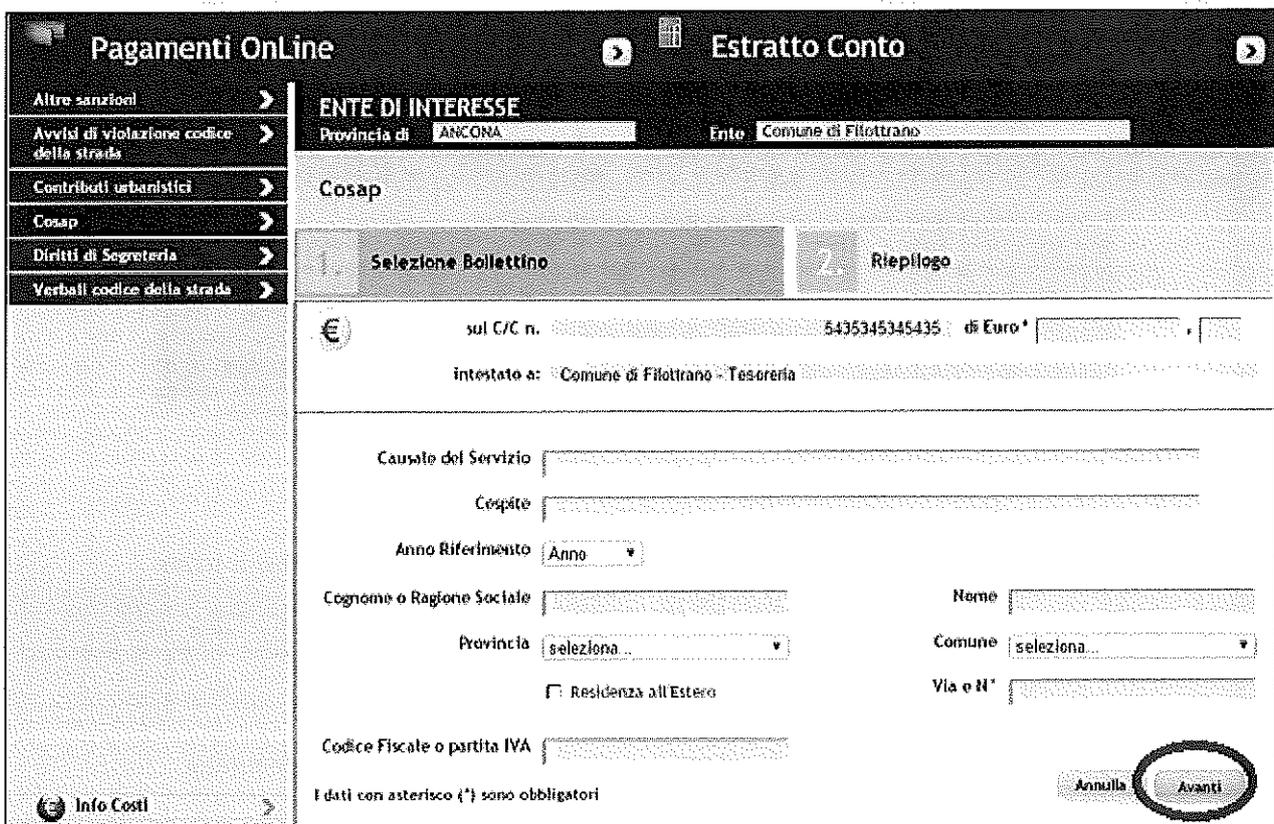


This screenshot shows a close-up of the 'Pagamenti OnLine' section of the website. It features two dropdown menus for selecting the 'ENTE DI INTERESSE' (Entity of Interest). The first dropdown is labeled 'Provincia di' (Province of) and the second is labeled 'Ente' (Entity). Both dropdowns currently show 'seleziona...' (select...). The background of the page shows a blurred image of a person's hands holding a document.

Quindi scegliere il servizio per il quale si vuole effettuare il pagamento tra quelli proposti dal menù a sinistra (ricordiamo che ogni Ente/Comune ha indicato i servizi per cui vuole rendere disponibile il pagamento online, quindi questi differiscono tra Ente e Ente)



A questo punto comparirà la maschera (bollettino) per effettuare il pagamento. Valorizzare i campi (seguendo le indicazioni dell'eventuale avviso di pagamento ricevuto dall'Ente) e cliccare su AVANTI.



The screenshot shows the payment form for 'Cosap'. The 'ENTE DI INTERESSE' is 'ANCONA' and 'Comune di Filottrano'. The form is divided into two sections: 'Selezione Bollettino' and 'Riepilogo'. The 'Riepilogo' section contains the following fields:

- € sul C/C n. 5435345345435 di Euro \*
- intestato a: Comune di Filottrano - Tesoreria
- Causale del Servizio
- Cospite
- Anno Riferimento: Anno
- Cognome o Ragione Sociale
- Nome
- Provincia: seleziona
- Comune: seleziona
- Residenza all'Estero
- Via e N°
- Codice Fiscale o partita IVA

At the bottom, there is a note: 'I dati con asterisco (\*) sono obbligatori'. The 'Avanti' button is circled in red.

Quindi verrà visualizzata la sezione di Riepilogo

Se i dati sono corretti cliccare su AGGIUNGI AL CARRELLO altrimenti premere il tasto INDIETRO per modificarli.

<ul style="list-style-type: none"> <li>Altre sanzioni</li> <li>Avvisi di violazione codice della strada</li> <li>Contributi urbanistici</li> <li>Cosap</li> <li>Diritti di Segreteria</li> <li>Verbali codice della strada</li> </ul>	<p><b>ENTE DI INTERESSE</b></p> <p>Provincia di <b>ANCONA</b> Ente <b>Comune di Filottrano</b></p> <p><b>Cosap</b></p> <p>1 Selezione Bollettino      2 Riepilogo</p> <p>€ sul C/C n. <b>5435345345435</b> di Euro <b>20,00</b></p> <p>Intestato a: <b>Comune di Filottrano - Tesoreria</b></p> <p><b>Causale:</b></p> <p>Causale del Servizio: Anno Riferimento : Cespite:</p> <p><b>Eseguito da:</b></p> <p>Denominazione: <b>POLENTA ANDREA</b> Via e N': Città:</p> <p>Info Costi</p> <p>Indietro   Annulla   Stampa   <b>Aggiungi a Carrello</b></p>
---	---

Comparirà quindi l'elenco di tutti i pagamenti che sono stati aggiunti (è possibile aggiungere al carrello più pagamenti, prima di proseguire, ripetendo tutti i passaggi precedenti)

Pagamenti Online	Calcolatrice	Estratto Conto						
1 Selezione	2 Notifica di pagamento	3 Modalità di pagamento						
<p>[ Totale dei documenti presenti nel carrello: 1 per un importo pari a: 20,00 € ]</p> <p><b>PROVA GIULIA</b>      <b>Pagamenti Online</b>      <b>Estratto Conto</b></p> <p>( Lista dei bollettini Spontanei )</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Codice fiscale</th> <th>Causale</th> <th>Importo (€)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PLNDR68E18A271F</td> <td></td> <td>20,00</td> </tr> </tbody> </table> <p>Annulla      <b>Avanti</b></p>			Codice fiscale	Causale	Importo (€)	PLNDR68E18A271F		20,00
Codice fiscale	Causale	Importo (€)						
PLNDR68E18A271F		20,00						

Cliccare su AVANTI per proseguire: il sistema richiederà di valorizzare l'indirizzo mail a cui far pervenire le notifiche degli attestati di pagamento.

Codice fiscale	Causale	Importo (€)
PLNDR68E18A271F		20,00
<p><b>MODALITÀ DI NOTIFICA</b></p> <p>e-Mail di conferma <input type="text" value="a.polenta@seda.it"/></p> <p>All'indirizzo indicato verrà inviata la conferma di avvenuta operazione e l'attestato di pagamento <u>attenzione:</u> un indirizzo non valido provoca la non ricezione delle e-mail</p>		
<b>Pagamenti in corso</b>	<b>Importo</b>	<b>Costo del servizio</b>
1	20,00 €	
		<b>Totale addebitato</b>
		Indietro   Annulla <b>Avanti</b>

Nella schermata successiva sarà possibile selezionare l'istituto bancario/circuito (PSP) presso il quale effettuare il pagamento.

Selezione	Notifica di pagamento	Modalità di pagamento														
<p><b>PROVA GIULIA</b></p> <p>( Lista dei bollettini Spontanei )</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Codice fiscale</th> <th>Causale</th> <th>Importo (€)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PLNDR68E18A271F</td> <td></td> <td>20,00</td> </tr> </tbody> </table> <p>MODALITÀ DI NOTIFICA Selezionate: Mail: a.polenta@seda.it</p> <p>MODALITÀ DI PAGAMENTO</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p><input type="radio"/> Nodo Nazionale</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> My Bank per POSTE - MyBank consente di pagare la Pubblica Amministrazione tramite bonifico online (automaticamente compilato dalla banca) collegando il sito web della PA all'online banking del debitore in modo semplice e sicuro. Non è necessaria nessuna registrazione al servizio e non vengono condivisi dati personali tra debitore e beneficiario. Le rispettive banche garantiscono identità delle controparti e riservatezza dei dati. Grazie a MyBank è possibile effettuare un pagamento con più fiducia e serenità. - [Costo: Non disponibile]</li> <li><input type="radio"/> INTESA SAN PAOLO SpA - Il servizio è offerto ai cittadini ed imprese per facilitare la relazione con la Pubblica Amministrazione e contribuire alla diffusione di canali di pagamento innovativi. Clienti e non clienti delle Banche del Gruppo Intesa Sanpaolo possono usufruire del servizio tramite l'utilizzo di carte di pagamento aderenti ai circuiti VISA-MASTERCARD-MONETA ONLINE. Importo massimo pagabile 1500 Euro. - [Costo: E 1,50 500€ - E 2,50 imp.sup.500,01]</li> <li><input checked="" type="radio"/> ICBP) - E' la piattaforma di pagamento dell'Istituto Centrale delle Banche Popolari Italiane, che utilizza il POS virtuale di CartaSi. Scegliendo questa modalita' puoi pagare con le carte: VISA, MasterCard, Maestro, VISA Electron, in un ambiente conforme ai protocolli di sicurezza previsti dai circuiti internazionali. Un sistema sicuro, facile ed immediato. I dati del pagamento effettuato ti saranno inviati via mail - [Costo: E 1,40 500€ - E 2,00 imp.sup.500]</li> </ul> <p style="text-align: right;"><a href="#">Info Costi</a></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Pagamenti in corso</th> <th>Importo</th> <th>Costo del servizio</th> <th>Totale addebitato</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>20,00 €</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: right;"> <input type="button" value="Indietro"/> <input type="button" value="Annulla"/> <input checked="" type="button" value="Avanti"/> </p>			Codice fiscale	Causale	Importo (€)	PLNDR68E18A271F		20,00	Pagamenti in corso	Importo	Costo del servizio	Totale addebitato	1	20,00 €		
Codice fiscale	Causale	Importo (€)														
PLNDR68E18A271F		20,00														
Pagamenti in corso	Importo	Costo del servizio	Totale addebitato													
1	20,00 €															

Cliccare Avanti, comparirà una pagina di riepilogo con il tasso **CONFERMA PAGAMENTO**

<p>MODALITÀ DI NOTIFICA Selezionate: Mail: a.polenta@seda.it</p> <p>MODALITÀ DI PAGAMENTO</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>Nodo Nazionale ICBP) - E' la piattaforma di pagamento dell'Istituto Centrale delle Banche Popolari Italiane, che utilizza il POS virtuale di CartaSi. Scegliendo questa modalita' puoi pagare con le carte: VISA, MasterCard, Maestro, VISA Electron, in un ambiente conforme ai protocolli di sicurezza previsti dai circuiti internazionali. Un sistema sicuro, facile ed immediato. I dati del pagamento effettuato ti saranno inviati via mail [Costo: E 1,40 500€ - E 2,00 imp.sup.500]</p> <p style="text-align: right;"><a href="#">Info Costi</a></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Pagamenti in corso</th> <th>Importo</th> <th>Costo del servizio</th> <th>Totale addebitato</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>20,00 €</td> <td>I costi del Servizio sono determinati dal circuito di pagamento</td> <td>20,00 €</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: right;"> <input type="button" value="Indietro"/> <input type="button" value="Annulla"/> <input checked="" type="button" value="Conferma Pagamento"/> </p>				Pagamenti in corso	Importo	Costo del servizio	Totale addebitato	1	20,00 €	I costi del Servizio sono determinati dal circuito di pagamento	20,00 €
Pagamenti in corso	Importo	Costo del servizio	Totale addebitato								
1	20,00 €	I costi del Servizio sono determinati dal circuito di pagamento	20,00 €								



Cliccare su PROSEGUI: comparirà il riepilogo dell'Ordine che sarà possibile correggere (CORREGGI) o confermare (PROSEGUI)

Riepilogo Ordine

Importo : 21.40 EUR  
 N. Carta : 400000\*\*\*\*0002  
 Scadenza (MM/AA) : 11/15  
 CVV : \*\*\*  
 Indirizzo e-mail : a.polenta@seda.it  
 Numero d'ordine : 0000000261622

correggi
prosegui

La sicurezza della transazione è garantita da X-Pay, il sistema di pagamento online di CartaSi



A questo punto il pagamento è stato effettuato e il sistema vi riporterà nell'applicativo Mpay dove avrete la visualizzazione dell'attestato di avvenuto pagamento.

**€ Attestato di Pagamento**

**OPERAZIONE COMPLETATA**

Il pagamento è stato completato in maniera corretta, questa quietanza non ha valore fiscale riceverai ulteriore conferma per posta elettronica alla ricezione effettiva della transazione dal servizio di pagamento.  
 Stampa questa pagina o prendi nota del numero di transazione.

Data 15.06.2015  
 Ora 15:43:07  
 ID transazione {5e16f0b3-478b-4064-b1c0-26b20e004e28}  
 e-Mail a.polenta@seda.it

**Bollettino n° 1 - Cosap**

Causale del servizio \_\_\_\_\_  
 Cespite \_\_\_\_\_  
 Anno riferimento \_\_\_\_\_  
 Denominazione POLENTA ANDREA \_\_\_\_\_  
 Importo Totale 20,00 € \_\_\_\_\_  
 Codice fiscale PLNDR68E18A271F \_\_\_\_\_  
 Indirizzo \_\_\_\_\_  
 Città \_\_\_\_\_  
 Residenza estero No \_\_\_\_\_

**Riepilogo**

Costo del servizio I costi del servizio sono stati determinati dal circuito di pagamento. \_\_\_\_\_  
 Spese di notifica 0,00 € \_\_\_\_\_  
 Totale 20,00 € \_\_\_\_\_

Indietro
Stampa

Avrete l'opportunità di perseguire con altri pagamenti (INDIETRO) o stampare l'attestato (STAMPA)  
 Inoltre, all'indirizzo e-mail da voi indicato, perverranno tre notifiche:

- mail del circuito bancario
- mail con attestato di pagamento da confrontare con la mail banca
- mail con attestato di pagamento della tipologia servizio pagata per l'ente