



VU

*Comune di Loro Piceno*  
*Provincia di Macerata*

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

NUM. 54 DEL 26-06-2013

**Oggetto:**     **ATTRIBUZIONE POTERE SOSTITUTIVO IN CASO DI INERZIA**  
                  **- INDIVIDUAZIONE SEGRETARIO GENERALE (D.L. N. 5/**  
                  **2012 CONVERTITO NELLA LEGGE N. 35/2012).**

L'anno duemilatredici addì ventisei del mese di giugno alle ore 18:30, nella Residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per trattare, tra l'altro dell'oggetto suindicato alla presenza dei Signori:

<b>PIATTI DANIELE</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>BARTOLINI SAURO</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>SIROTI STEFANO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>MONTEVERDE SIMONE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>VERDICCHIO PATRIZIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

ne risultano presenti n. 5 e assenti 0

Partecipa il 0 Sig. PISTELLI ITALIA

Riconosciuta valida l'adunanza, essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. PIATTI DANIELE in qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

VISTA la legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni

VISTO il Decreto Legge n. 5 del 9 febbraio 2012 ad oggetto: “Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo”, convertito, con modificazioni in Legge 4 aprile 2012, n. 35, con cui è stato modificato l’articolo 2 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, segnatamente in materia di conclusione del procedimento amministrativo e poteri sostitutivi;

CONSIDERATO che il legislatore al fine di tutelare il cittadino dall’inerzia e dai ritardi della Pubblica Amministrazione ha previsto ulteriori obblighi in capo all’Amministrazione, in particolare disponendo:

□ Con il comma 9 bis che “L’Organo di Governo individua, nell’ambito delle figure apicali dell’Amministrazione, il soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia.

Nell’ipotesi di omessa individuazione, il potere sostitutivo si considera attribuito al dirigente generale o, in mancanza, al dirigente preposto all’ufficio o in mancanza al funzionario di più elevato livello presente nell’amministrazione”;

□ Con il comma 9-ter, ha altresì stabilito che “decorso inutilmente il termine per la conclusione del procedimento o quello superiore di cui al comma 7, il privato può rivolgersi al responsabile di cui al comma 9-bis perché, entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto, concluda il procedimento attraverso le strutture competenti o con la nomina di un commissario”;

CONSIDERATO che l’art. 2 della legge n. 241 del 1990, comma 9-quater, così come riformulato, stabilisce che, entro il 30 gennaio di ogni anno, il responsabile individuato comunichi all’Organo di Governo, i procedimenti, suddivisi per tipologia e strutture amministrative competenti, per i quali non è stato rispettato il termine di conclusione previsti dalla legge o dai regolamenti;

DATO ATTO che questo Ente non vanta nel proprio organico personale con qualifica dirigenziale e che l’organo di governo può individuare un solo soggetto al quale attribuire i predetti poteri sostitutivi;

PRESO ATTO che il Sindaco, con propri provvedimenti nrr.: 1 del 02/02/2011 e n. 4 del 25/07/2012, ha provveduto a conferire le funzioni dirigenziali a norma dell’art. 109 del D.Lgs. 267/2000

come di seguito indicato:

- Settore II e IV Lavori Pubblici e Urbanistica : responsabile geom. Silvano Luchetti;
- Settore III Economico finanziario – tributi : responsabile dott.ssa Federica Paoloni;

PRESO ATTO, altresì, che il Sindaco con proprio provvedimento n. 16 del 02/09/2009 ha attribuito al Segretario Comunale, ai sensi dell’art. 97, comma 4, lett. d) del D.Lgs 267/2000, le funzioni dirigenziali afferenti il Settore I Segreteria Affari Generali comprensiva degli uffici:

- notificazioni, Albo Pretorio,- Segreteria- Contratti, - Segreteria Generale – rapporto amministratori, informazioni, atti e norme a supporto Segretario- Centralino,- Protocollo - Archivio;

VALUTATO l'assetto organizzativo del personale di questo Comune e considerato appare opportuno individuare il Segretario Comunale, quale soggetto a cui attribuire i poteri sostitutivi in caso di inerzia del funzionario inadempiente, in quanto per la sua funzione di coordinamento ha di fatto una competenza generale nell'ambito dei servizi e delle funzioni attribuite al Comune;

PRESO ATTO che per i procedimenti ascritti alla sua responsabilità occorre individuare un ulteriore soggetto a cui affidare il potere sostitutivo si cui si discute, il quale viene individuato nella figura dell'istruttore direttivo contabile dott.ssa Federica Paoloni;

PRESO ATTO CHE, su invito del Ministero per la Pubblica Amministrazione, il Presidente dell'ANCI Nazionale ha invitato tutti i Comuni ad assumere il provvedimento che individua il soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia per le evidenti funzioni di garanzia che tale soggetto assume nei confronti del cittadino e delle imprese;

VISTA la circolare 10 maggio 2012, n. 4 della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica che chiarisce alcuni aspetti in ordine all'applicazione dell'art. 2 della legge 7 agosto 1990, n. 241 nel testo modificato dall'art. 1 del decreto-legge 9.02.2012, n. 5;

VISTO il parere di regolarità tecnica reso ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 inserito nel presente provvedimento;

## **PROPONE**

1. DI ATTRIBUIRE al Segretario Comunale i poteri sostitutivi in caso di inerzia di cui all'art. 2 – comma 9 bis – della legge 241/90 novellata dalla legge 35/2012 per le considerazioni esposte in premessa che si intendono qui ribadite e confermate.
2. DI ATTRIBUIRE all'istruttore direttivo contabile dott.ssa Federica Paoloni i poteri sostitutivi in caso di inerzia la cui emanazione risulti attribuita alla responsabilità del Segretario Comunale, nella sua veste, di responsabile del Settore I Segreteria Affari Generali.
3. DI STABILIRE che il nominativo del soggetto individuato sia reso noto e pubblicato sul sito istituzionale del Comune con l'indicazione di un indirizzo di posta elettronica dedicato al quale il privato interessato possa scrivere per chiedere l'intervento sostitutivo.
4. DI DARE ATTO che i responsabili dei procedimenti di competenza dovranno indicare in ogni comunicazione relativa ai procedimenti stessi, il nominativo del predetto funzionario con potere sostitutivo.
5. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento ai Responsabili di Settore, al Segretario Comunale e alle RSU presenti in questo Ente;
6. DI DARE ATTO che la presente delibera, viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Testo Unico, approvato con Decreto Lgs. 18.08.2000 n. 267.
7. DI TRASMETTERE il presente provvedimento, tramite elenco, ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 1205 del D.Lgs. n. 267/2000

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 ,1deg.c . del D.Lgs. n.267/2000 si esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione di cui al sopra riportato documento istruttorio

Il segretario Comunale - Direttore Generale  
Responsabile del I Settore  
f.to Dott.ssa Italia Pistelli

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Esaminato il sopra riportato documento istruttorio;

Ritenuto di condividere le motivazioni e di fare propria la proposta di deliberazione con esso formulata;

Visto che sulla proposta di deliberazione sono stati resi i pareri di cui all'art. 49, 1deg. comma, del D.Lgs. n. 267/2000 integralmente riportati nel presente atto ai sensi dell'art. 41 del vigente Statuto Comunale;

CON voti favorevoli e unanimi espressi nei modi e forme di legge anche in riferimento alla dichiarazione di immediata eseguibilità;

### **DELIBERA**

#### **PROPOSTA APPROVATA**

INOLTRE, in relazione all'urgenza che riveste il presente provvedimento;

CON pari voto unanime verbalmente reso:

#### **DELIBERA**

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4<sup>^</sup>, del Tuel approvato con D. L.vo n. 267 del 18 agosto 2000.-

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

**IL PRESIDENTE**  
F.to PIATTI DANIELE

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to PISTELLI ITALIA

PROT. N. **4338**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo Messo del Comune di Loro Piceno certifica che copia della presente deliberazione viene ai sensi dell'art. 32, comma 1 della L. 18 giugno 2009, n. 69, pubblicata nel sito istituzionale di questo Comune dal giorno \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Loro Piceno, li **3** **LUG. 2013**

**IL MESSO COMUNALE**  
F.to Alberto Lambertucci

Il giorno **31 LUG. 2013** è stato pubblicato nel sito web istituzionale di questo Comune e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell' art. 125 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

**L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DIRETTIVO**  
F.to Liliana Tiberi

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

[ X ] La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 26.06.2013 perché immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267)

[ ] La presente deliberazione diverrà esecutiva il .....decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3, T.U.E.L. 18.08.2000 N. 267)

Loro Piceno, li 26.06.2013

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to PISTELLI ITALIA

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Loro Piceno, li **31 LUG. 2013**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
PISTELLI ITALIA

